Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO OCTUBRE - HOGAR NAZARETH CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
010223	08:49	HENRY SANTAFIMIO	MISIONERO	SACERDOTE			09:30	FREDY
	09:31	NEFTALI CAICEDO	P.M JORGE YUIGAKI	VISITA		11:57		FREDY
010223	10:56	GIOVANI GUEVARA	PROVEEDOR	OXICARE		11:45		FREDY
02-02-23	08:17	Jair Velez	Sacerdote	Padre	IV	09:42	IV	Nicolas
02-02-23	12:39	Feisal Mateus	Proveedor Comer	Ayudante		13:37		Nicolas
03-02-23	06:44	Blanca Ramos	Casa de	Hermanas		15:36		Nicolas
03-02-23	12:57	Magali Dimate	Visita	Raul Garcia.	Jenny Dimate	14:00	Jenny Dimate	Nicolas
06	08:05	CARMEN BENAVIDEZ	VISITA (2)	IGLESIA MARGARITA P.				JOHN
	08:30	JAIR VELEZ	SACERDOTE	SACERDOTE	IV		IV	JOHN
	08:50	TRINIDAD MARTINEZ	VISITA (1)	FLIA ALFONSO CHAVEZ	Trinidad		Trinidad M.	JOHN
06	09:05	NUBIA RUBIO	VISITA	ELA. plutarco R.				JOHN
	09:05	ADRIANA ORTEGO	VISITA REUNIO	JOSA Plutarco				JOHN
	09:10	JOAQUIN SALCEDO	VISITA (1)	BECCY JIMENEZ				JOHN
06	09:20	CARLOS SOGAMOSO	VISITA	GICMA SOGAMOSO				JOHN
	09:20	ROCIO TIRADO	VISITA	AMANDA TIRADO				JOHN

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO [illegible] - HOGAR NAZARETH CHINAUTA

[illegible]	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
070223	06:48	BIANCA RAMOS	CASA HNAS	AYUDANTE		16:15		FREDY
070223	09:08	JAIR VELEZ	MISIONERO	SACERDOTE		10:08		FREDY
070223	09:10	SEBASTIAN JEDOUGO	PROVEEDOR	TRIUNFO		11:10		FREDY
070223	09:10	ISRAEL SANCHEZ	PROVEEDOR	TRIUNFO		11:10		FREDY
070223	10:52	BIANCA COLINDRES	PM JORGE TINJACA	VISITA		12:00		FREDY
070223	12:09	FRANCISCO MEDINA	PROVEEDOR	UNIGAS		12:19		FREDY
070223	12:09	WILLIAM SOLORZANO	PROVEEDOR	UNIGAS		12:19		FREDY
0802-23	08:33	Jair Velez	Misionero.	Sacerdote		09:45		Nicolás
0802-23	10:16	Alexander Martinez	Cordinacion	Tecnico OMB		12:33		Nicolás
23	12:37	Richard Austrizabal	Visita	Helena Austrizabal		14:48		Nicolás
9-2-23	09:05	Jair Velez	Sacerdote	Padre		10:10		Nicolás
9-02-23	09:39	Luz Santiago.	Brigada			16:39		Nicolás
902-23	09:39	Maria Luisa Castellanos	de			16:39		Nicolás
0902-23	09:39	Sandra Pastor	Belvgenia			16:39		Nicolás
09-02-23	09:39	Nasly Forero	Academia			16:39		Nicolás

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO - HOGAR NAZARETH CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
		LUZ MARINA TORRES	VISITA	GILMA SOGAMOSO				JOHN
M		LIDIA GARCIA	VISITA	CARLOS GARCIA				JOHN
N		ENELSY RODRIGUES	VISITA	CARLOS GARCIA.				JOHN
		MERCEDES CORREDO	VISITA	MERCEDES PINZON				JOHN
2		OSCAR CABRA	VISITA	FRANCIA VILLAMIL				JOHN
1		ESPERANZA BONE	VISITA	FRANSISCO ANGARITA				JOHN
0		SANDRA SUAREZ	① VISITA	CARLOS SUAREZ				JOHN
2		JOSE FERNEY GARCIA	④ VISITA	RUBIEL GARCIA				JOAN
-		JAIME INFANTE	① VISITA	BARBARA ORTIZ				JOHN
1		PATRICIA FORERO	③ VISITA	JULIO CHILEGUA				JOAN
5		ARAMINTA VERA	VISITA	EDUARDO VERA				JOHN
0		MERY CORDOBA	VISITA	Mery				JOHN
		ANADELIA GARCIA	VISITA					JOHN
060223	08:45	JAIR VELEZ	MISIONERO	SACERDOTE		09:48		FREDY
060223	10:26	GIOVANI BRIJATTA	PROVEEDOR	OXI-EXPRESS		10:51		FREDY

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

F	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
9-02-23	09:39	Daniela Umbarila	Brigada	Vigilante	DanielaU.	16:39	DanielaU	Nicolas
9(23	09:39	Luis Cuy				16:39		Nicolas
9-02-23	09:39	Doban Garzon				16:39		Nicolas
9-02-23	09:39	Miguel A. Lopez			Miguel Angel Lopez	16:39	Miguel Angel Lopez	Nicolas
9-02-23	09:39	Braxan Lopez			Braxan Lopez	16:39	Braxan Lopez	Nicolas
9-02-23	09:39	Luz Castellanos			LuzCastellanos	16:39	LuzCastellanos	Nicolas
9-02-23	09:39	Johana Robayo			JohanaR	16:39	JohanaR	Nicolas
9-02-23	09:39	Elizabeth Arteaga				16:39		Nicolas
9-02-23	09:39	Breiner Molina			BreinerSM	16:39	BreinerSM	Nicolas
9(23	09:39	Lenir Castellanos				16:39		Nicolas
9-02-23	09:39	Keiny Lopez			Keiny López	16:39	Keiny López	Nicolas
9-02-23	09:39	David Fbrez				16:39		Nicolas
9(23	09:39	Edwin Suarez				16:39		Nicolas
9-02-23	12:24	Feisal Matous	Proveedor Carnicos	Ayudante.		13:13		Nicolas
0-02-23	10:05	EDUWIN HERNANDO	SENA	PROFESOR		12:19	—	JOHN.

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
10-02-23	10:14	OLGA LUCIA PEÑA	VISITA	JORGE MOJICA		11:26		JOHN
11-02-23	12:27	INES PARRA	VISITA	VISITA		04:00		JOHN
11-02-23	03:15	DIANA RUIZ	VISITA	VISITANTE CALDERON				JOHN
12/02/23	08:55	HENRY SANTOFIMIO	MISIONERO	SACERDOTE		09:40		FREDY
12/02/23	10:30	LUIS BARRERA PM	JESUS BARRERA	VISITA		16:00		FREDY
12/02/23	12:35	CLAUDIA VELEZ P.M	OLGA VELEZ	VISITA		13:05		FREDY
13/02/23	09:20	DIEGO FERZO	PROVEEDOR	OXI-CARE		10:16		FREDY
13/02/23	16:54	GIOVANY MORENO	PROVEEDOR	OXº MASTER		17:00		FREDY
14 /02/23	06:55	Blanca Ramos	Casa Hermanas	Ayudante		16:12		N-cola
14/02/23	08:37	Sebastian Verdugo	Proveedor	Ayudante		10:39		Nicolas
14-02-23	08:32	Israel Sanchez	De Mercado	Conductor		10:39		Nicolas
14-02-23	08:53	Samuel Garcia	Sacerdote	Padre		09:30		Nicolas
14-02-23	09:10	Azucena Castro	Visita	Elsa Valbuena				Nicolas
14-02-23	12:45	Francisco Medina	Proveedor Unigas	Conductor		12:55		Nicolas

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
190223	09:50	MARIA MONTAÑA	PM RUBIEL GARCIA	VISITA		11:12		FREDY
19/02/23	12:50	OLGA NIÑO	P.M DARIO JANEIRO	VISITA		14:59		FREDY
20-02-23	08:50	Samuel Garcia	Sacerdote	Padre		09:33		Nicolas
20-02-23	10:46.	Sonia Jimenez	Coordinacion	Psicologa		11:55		Nicolas
20-02-23	15:10	Carlos Escobar	Secretaria Salud.	tecnico Area Salud.		16:24		Nicolas
20-02-23	15:10	Javier Rayo	Secretaria de Salud	Epidemiologo		16:24		Nicolas
20-02-23	15:10	Wilson Gonzalez	Secretaria de Salud	Tecnico Area de la Salud.		16:24		Nicolas
20-02-23	16:40	David Herrera.	Ingeniero	Arreglo Carretera		18:48		Nicolas
21-02-23	06:53	Blanca Ramos	Casa de	Hermanas		16:00		Nicolas
21-02-23	08:00	Jair Velez	Sacerdote	Padre		09:30		Nicolas
21-02-23	08:59	Sebastian Verdugo	Proveedor	Ayudante		10:41		Nicolas
21-02-23	08:59	Israel Sanchez	Mercado	Conductor		10:41		Nicolas
21-02-23	10:00	Giuseppe Soto	SIDIS	Supervision		11:53		Nicolas
21-02-23	10:00	Julian Ariza	SIDIS	Sistema Integrado Gestion		11:53		Nicolas

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
140223	12:45	Yaforson Marin	Proveedor Unigas	Ayudante	Jeffersson	12:55	Jeffersson	Nicolas
15 02 23	08:57	SAMUEL GARCIA	MISIONERO	SACERDOTE	Jesus	09:32	Jesus	FREDY
150223	09:35	Leidy Rojas	Coordinación	Liquidación	Leidy R	10:45	Leidy R	FREDY
150223	10:10	SANDRA PORRAN	ROHI IPS	Visita Coloradotulio		10:27		FREDY
150223	10:10	DIEGO CORDOBA	ROHI IPS	Visita Coloradotulio		10:27		FREDY
150223	10:53	ANGIE SANCHEZ	Coordinación	Liquidación		11:05		FREDY
150223	11:32	VIVIANA LOZANO	Coordinación	Liquidación		14:18		FREDY
150223	11:42	JORGE RUIZ	VISITA RUIZ	VISITA		12:30		FREDY
150223	14:22	ALEJANDRA CADENAS	Coordinación	Liquidación		16:05		FREDY
16 02 23	08:48	SAMUEL GARCIA	MISIONERO	SACERDOTE	Jesus	09:30	Jesus	FREDY
16 02 23	13:00	FEISAL MATEUS	PROVEEDOR	CARNICOS		13:41		FREDY
170223	08:40	SAMUEL GARCIA	MISIONEROS	SACERDOTE		09:35		JOHN
	10:40	PEDRO INFANTE	VISITA	VISITA		02:10		JOHN
180223	08:52	JAIR VELEZ	MISIONERO	SACERDOTE		09:39		FREDY
190223	08:52	Carlos Velasquez	MISIONERO	SACERDOTE		09:40		FREDY

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
250223	09:53	JUAN MACANA	PROVEEDOR	COLGAR		10:00		FREDY
26-02-23	09:42	Patricia Rey	Monica	Visita.		11:43		Nicolas
26-02-23	09:42	Mercy Rey.	Mancera	Visita		11:43		Nicolás
26-02-23	09:50	Virginia Caldas	Carbs	Visita		11:28		Nicolás
26-02-23	09:50	Mary Restrepo.	Badillo	Visita		11:28		Nicolás
26-02-23	12:30	Gloria de Espinel	Luis	Visita		13:44		Nicolás
26-02-23	12:30	Ana María Leon	Alfaro	Visita		13:44		Nicolás
26-2-23	12:30	Jorge Espinel	Jimenez	Visita		13:44		Nicolás
26-2-23	12:30	Dario Galeano	———	Visita		13:44		Nicolás
27-2-23	08:41	María Del Pilar Zuluaga	SDIS	Supervisión		13:43		Nicolás
27-2-23	08:41	Ravl Martinez	Caminos	Coordinación		09:04		Nicolas
27-2-23	08:41	Lesly Fontalvo	Caminos Jefe	Enfermería		09:04		Nicolás
27-2-23	08:58	Samuel García	Salesiano	Padre		09:31		Nicolás
27-2-23	10:07	Juan Rojas	María del Carmen Rojas	Visita		16:30		

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
21-02-23	11:07	Javier Forero	Gas Uruguay	Ayudante		11:20		Nicolas
21 02 23	11:07	Fredy Rivera	Gas Uruguay.	Conductor	FREDDY	11:20	FREDDY	Nicolas
21 02 23	12:50	Fredy Rincon	SIDIS	Supervisor		16:18		Nicolas
21-02-23	13:02	Monica Medina	SIDIS	Supervision		16:18		Nicolas
21-02-23	13:02	Sebastian Galeano	SIDIS	Supervision		16:18		Nicolas
21-02-23	13:02	Zaida Dangond.	SDIS	Supervision		16:18		Nicolas
	09:28	EDWIN HERNANDO	SENA	PROFESOR		11:30		JOHN
	08:30	SAMUEL GARCIA	MISIONERO	SACERDOTE		09:48		JOHN
	07:30	NAUBER JULIANA	RAMPLA	OBRERO		18:12		JOHN
	07:30	GUILLERMO RAMOS	RAMPLA	OBRERO		18:12		JOHN
	08:55	JANETH GARZON	VISITA	VISITA ENFERMERO		12:10		JOHN
	11:17	NELSON FUENTES	VISITA	VISITA AMADEO		03:10		JOHN
24 02 23	08:49	CARLOS VELASQUEZ	MISIONERO	SACERDOTE		09:30		FREDY
25 02 23	06:50	BLANCA RAMOS	CASANAS	AYUDANTE		15:09		FREDY
25 02 23	08 24	JAIR VELEZ	MISIONERO	SACERDOTE		09:42		FREDY

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.

Fundación Instituto Tecnológico del Sur

NIT. 860 020 194-6

"Caminando hacia una educación diversificada, alternativa, humanista y trascendente".

CONVENIO 7455 – 2.021 – 2.023

PLANILLA DE CONTROL ENTRADA Y SALIDA PERSONAL EXTERNO HOGAR NAZARETH-CHINAUTA

FECHA	HORA ENTRADA	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA SALIDA	NOMBRE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE DILIGENCIA
27-02-23	10:47	Carolina Caldera.	Rohi IPS	Medico.		11:26		Nicolas
27-02-23	11:46	Berenice Valbuena	Elsa Valbuena	Visita	Berenice V	13:13	Berenice V.	Nicolas
29-02-23	08:39	Sebastian Verdugo	MERCADO	AYUDANTE	Johans	10:14	Johans	JOHN
28-02-23	08:39	ISRAEL SANCHEZ	MERCADO	CONDUCTOR		0:14		JOHN

Nota: Este formato se debe diligenciar cada vez que entre o salga personal externo a la institución, lo diligencia el personal de seguridad, con letra clara y tinta negra, y lo firma la persona.